個人情報の取り扱いに関する同意書

個人情報の取り扱いについて

日本郵便オフィスサポート株式会社
個人情報保護管理者
取締役　牧田　祐子
電話　０３－５４２５－３８７０

- ご応募に際し、ご提出・お聞かせいただいた個人情報は、採否の検討、結果のご連絡、採用内定の場合の必要な手続きに利用させていただきます。
- 採用された場合、社員情報として人事労務管理全般に関する業務に利用させていただきます。
- 収集した個人情報を、当社が個人情報保護管理体制について、一定の水準に達していると認める専門業者に委託する場合があります。
- 収集した個人情報は、以下の場合を除いて、本人の同意なく第三者への提供をしません。
  ａ）法令に基づく場合
  ｂ）人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
  ｃ）公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
  ｄ）国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- 個人情報の提出は本人の任意ですが、当社業務遂行上必要なものです。
  不十分・不正確な情報の提供もしくは提供を拒絶したことにより、ご本人に連絡が届かない、希望する業務へ配属されない等の不利益が発生した場合は、その結果責任は本人に帰属します。
- 個人情報の開示につきましては文書で本人確認をさせていただいた後、速やかに開示いたします。ただし、当社が作成する評価に関する情報については、開示の対象にはなりません。
- 提供された個人情報に関して、利用目的の通知、開示、訂正、追加、削除および利用又は提供の拒否請求に応じます。左記請求、あるいは相談・苦情についての窓口は以下のとおりといたします。

日本郵便オフィスサポート株式会社　お客様相談窓口
電話　０３－５４２５－３８７０

（応募者記入欄）

私は、上記の「個人情報の取り扱いについて」の内容に同意いたします。

【提出する個人情報】
□履歴書・□保有資格証明書・□ハローワーク紹介状・□健康診断結果表
その他［職務経歴書・SPI 試験結果］

年　　月　　日

住　　所

氏　　名　　印

保管期間：退職後１年間